

Notulen GMR PO - CvB

Notulen vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Primair Onderwijs met het College van Bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden, gehouden op 16 april 2020.

Datum	:	16 april 2020	
Tijd	:	20:00 – 22:00 uur	
Locatie	:	Microsoft Teams-vergadering	
Aanwezig	:	De heer F. Hoekstra	voorzitter college van bestuur
		De heer H. van Alphen	lid college van bestuur
		Mevrouw L. Mets	bestuursassistent (notulen)
		Mevrouw D. Kuiper	GMR (personeel)
		Mevrouw E. Gerstel	GMR (ouders) (secretaris)
		Mevrouw H. Barreveld	GMR (personeel)
		Mevrouw H. Smal	GMR (personeel)
		Mevrouw I. Vriezen	GMR (ouders)
		Mevrouw J. Hogewoning	GMR (personeel)
		De heer J. Lubberman	GMR (ouders)
		Mevrouw J. Oosthoek	GMR (personeel)
		De heer M. van Kogelenberg	GMR (ouders)
		Mevrouw M. van Veen	GMR (ouders) (voorzitter GMR)
		Mevrouw M. Jongman	GMR (personeel)
		Mevrouw R. van der Zalm	GMR (personeel)
		Mevrouw S. Frambach	GMR (personeel)
Afwezig	:	Mevrouw S. Hendriks	bestuurssecretaris
		Mevrouw M. Boots	GMR (ouders)

1. Opening en vaststellen agenda

Mevrouw Van Veen opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Vanwege Covid-19 is besloten de vergadering digitaal te laten plaatsvinden. Mevrouw Van Veen deelt mee dat Suzanne Frambach na de zomervakantie de nieuwe secretaris van de GMR PO wordt. Evelijn Gerstel heeft dan geen kinderen meer op een SCOL basisschool en zij zal hierom aftreden.

2. Rondvraag

- Hoe wordt er omgegaan met de coronacrisis op de SCOL scholen? Harry van Alphen licht toe dat er momenteel nagedacht wordt wat de minister mogelijkwerijs gaat zeggen op 21 april, zodat hier snel actie op ondernomen kan worden. Elke ochtend vindt er een crisisoverleg plaats tussen het CvB, de bestuurssecretaris en de beleidsadviseur communicatie. De ouders kijken zeer positief naar de communicatie vanuit het CvB. Er is wekelijks contact met de andere PO besturen in Leiden.

- Hoe wordt omgegaan met personeel dat niet in vaste dienst is van SCOL? Alle ZZP'ers worden doorbetaald, afhankelijk van het aantal uren dat ze werken. Voor ziektevervanging geldt dat alles is geregeld zoals het was.
- Men heeft nog niets vernomen over de stakingsgelden van november en januari, er is een mogelijkheid geboden om het op schoolniveau anders in te zetten. Het CvB meldt dat de bedragen van de staking in januari laag zijn, omdat er bij de meeste scholen voor is gekozen om door te werken. Deze bedragen zijn daarom ingewikkeld om te verdelen. Over de staking van november is gecommuniceerd over de totale pot aan het personeel. Aangezien het een eenmalig bedrag is, is er nagedacht hoe dit uit te geven. Besloten is om het in het personeelsbudget te stoppen, zodat als er een keer extra inzet nodig is dit hieruit betaald kan worden.

3. Mededelingen College van Bestuur

- Het formatieproces is vertraagd, dit heeft er mee te maken dat het momenteel ingewikkeld is om elkaar fysiek te treffen. Daarnaast is ook het meerjaren formatiebeleidsplan nog niet zo ver afgerond dat dit al in de GMR'en besproken kan worden. Het CvB had gehoopt dit nu al te kunnen laten zien, maar dat is door de ontwikkelingen rondom de coronacrisis niet gelukt.
- Het conceptrapport van de Inspectie voor het Onderwijs is ontvangen, hier zaten nog feitelijke onjuistheden, omissies en fouten in. Dit is doorgegeven aan de Inspectie, het rapport wordt nog aangepast waarna er een bestuurlijke reactie op gegeven wordt. Daarna wordt het rapport gedeeld met de GMR'en. We zijn zeer tevreden met de uitkomsten uit het rapport, er zitten voor het CvB geen verrassingen in. Eén school was onvoldoende, dit betreft een VO school, hier is eerder al een verbetertraject gestart. Volgend jaar verwachten we hier de eerste tekenen van herstel. Het CvB spreekt zijn dank uit aan de medezeggenschapsraden.

4. Vaststellen notulen d.d. 29 januari 2020

De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld.

5. Protocol schorsing en verwijdering PO

Het Protocol Schorsing en Verwijdering PO is in februari voorgelegd aan de directeuren PO. Op basis van het overleg zijn aanpassingen verwerkt en hebben de directeuren PO het protocol nogmaals besproken en hierover positief geadviseerd.

Er is gekozen voor een protocol voor het PO en een protocol voor het VO.

De VO-vestigingen hebben in de praktijk vaker te maken met schorsing en verwijdering van leerlingen dan de PO scholen. Om die reden is besloten om in het protocol voor het VO vast te leggen dat directeuren deze maatregelen kunnen treffen namens het CvB. Voor het PO blijven beide maatregelen een besluit van het CvB, waarvoor directeuren eerst goedkeuring dienen te vragen.

Vanuit de GMR is er een vraag over de gronden voor het schorsen van een leerling vanwege wangedrag van de ouders. Kun je een leerling schorsen wegens het gedrag van zijn ouders? Het CvB licht toe dat dit helaas soms nodig is om de veiligheid van het personeel te kunnen waarborgen. Het is het laatste en meest ultieme redmiddel, . De eerste stap is het opleggen van een school- en

pleinverbod voor de ouder(s). Er is in totaal drie keer een ouder geschorst geweest, het is gelukkig nog niet nodig geweest om een leerling te schorsen. Schorsen kan alleen als de leerling op een andere school opgevangen kan worden. In eerste instantie wordt geprobeerd of dit op een andere school binnen de stichting kan, wanneer dit niet het geval is wordt een school bij een ander bestuur gezocht.

De GMR vindt dat er nog wel meegegeven moet worden dat alles in staat gesteld moet worden om het kind onderwijs te geven. In de inleidende tekst kan opgenomen worden dat dit protocol in principe voor noodsituaties geldt. Het CvB licht toe dat dit wel al in artikel 40 van het protocol vermeldt staat, maar dat het voor de duidelijkheid ook prima is om dit bij de inleidende tekst nog extra op te nemen.

Schrijf- en stijlfouten kunnen doorgegeven worden aan het secretariaat (secretariaat.cvb@scoleiden.nl) **AP20.02**. Met inbegrip van een aantal tekstuele aanpassingen adviseert de GMR PO positief over het protocol schorsing en verwijdering.

6. Verslag vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersonen brengen jaarlijks verslag uit van hun werkzaamheden aan het bevoegd gezag. In het jaarverslag staat het aantal en het soort binnengekomen klachten vermeld en onder andere de wijze waarop de klachten zijn afgehandeld. Er zijn zestien kwesties geweest, dit lijkt meer dan een jaar eerder. Dit komt doordat er in de eerste helft van dat jaar van een ander bedrijf gebruik werd gemaakt. Deze zestien kwesties zijn niet allemaal klachten geworden, doordat de vertrouwenspersoon deze eerder al heeft kunnen oplossen.

De GMR neemt het verslag ter kennisgeving aan.

7. Ziekteverzuimbeleid

Binnen SCOL is het ziekteverzuim hoger dan wenselijk. Deze ontwikkeling brengt zorgen met zich mee ten aanzien van het welbevinden van medewerkers alsmede de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs. Het college van bestuur voelt de noodzaak om het ziekteverzuim terug te dringen door in te zetten op preventie en actievare begeleiding en heeft hiertoe een nieuw plan en protocol voor de uitvoering van het ziekteverzuimbeleid laten opstellen. Het nu nog geldende ziekteverzuim-protocol is verouderd; de huidige werkwijze in de praktijk komt overeen met het nieuwe protocol.

Het verzuimbeleidsplan en het protocol genotsmiddelen zijn aangepast op basis van de opmerkingen uit de vorige vergadering van de GMR PO.

In beide documenten wordt verschillende terminologie gebruikt, dit wordt nog aangepast. De GMR adviseert de term arbeidstherapeutisch aan te passen, aangezien het onduidelijk is wat hiermee wordt bedoeld. **AP20.03**

De GMR merkt op dat er opvallend meer mensen langdurig ziek zijn. Dit is een landelijk fenomeen. Dit ziekteverzuimbeleid is erop gericht om in een vroeg stadium op te kunnen merken dat een medewerker wellicht uit kan vallen. Het is voor een directeur belangrijk om hier vroegtijdig actie op te kunnen ondernemen.



De personeelsgeleding van de GMR PO stemt in met het verzuimbeleidsplan, het verzuimprotocol en het protocol genotsmiddelen. **B. 20.02**

8. Sluiting

Mevrouw Van Veen dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Actie- en besluitenlijst vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad met het College van Bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden, gehouden op 16 april 2020.

Nr.	Onderwerp	Activiteit	Actie door	Datum
19.04	De notulen naar de GMR PO sturen	De voorzitter van de GMR PO ontvangt de notulen graag zodra deze gereed zijn.	Bestuursassistent	Doorlopend
20.02	Verbeteringen protocol schorsing en verwijdering PO	Verbeteringen in het protocol schorsing en verwijdering PO kunnen worden doorgegeven aan het secretariaat (secretariaat.cvb@scoleiden.nl)	GMR leden	10 juni
20.03	Aanpassingen ziekteverzuimbeleidsplan	De term arbeidstherapeutisch aanpassen in het ziekteverzuimbeleidsplan.	Lid CvB	10 juni

Nr	Datum	Instemming/Advies
B. 20.01	29-01-2020	De GMR stemt in met de geüpdatete protocollen en regelingen.
B. 20.02	16-04-2020	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het verzuimbeleidsplan, het verzuimprotocol en het protocol genotsmiddelen.
B. 20.03	16-04-2020	Met inbegrip van een aantal tekstuele aanpassingen adviseert de GMR PO positief over het protocol schorsing en verwijdering

Datum volgende vergadering: donderdag 10 juni 2020