

## Notulen GMR PO - CvB

Notulen vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Primair Onderwijs met het College van Bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden, gehouden op 10 juni 2020.

---

Datum	: 10 juni 2020	
Tijd	: 20:00 – 22:00 uur	
Locatie	: Microsoft Teams-vergadering	
Aanwezig	: De heer F. Hoekstra	voorzitter college van bestuur
	De heer H. van Alphen	lid college van bestuur
	Mevrouw L. Mets	bestuursassistent (notulen)
	Mevrouw D. Kuiper	GMR (personeel)
	Mevrouw E. Gerstel	GMR (ouders) (secretaris)
	Mevrouw H. Smal	GMR (personeel)
	Mevrouw I. Vriezen	GMR (ouders)
	Mevrouw J. Hogewoning	GMR (personeel)
	De heer J. Lubberman	GMR (ouders)
	Mevrouw J. Oosthoek	GMR (personeel)
	Mevrouw M. Boots	GMR (ouders)
	De heer M. van Kogelenberg	GMR (ouders)
	Mevrouw M. van Veen	GMR (ouders) (voorzitter GMR)
	Mevrouw M. Jongman	GMR (personeel)
	Mevrouw S. Frambach	GMR (personeel)
Afwezig	: Mevrouw H. Barreveld	GMR (personeel)
	Mevrouw R. van der Zalm	GMR (personeel)

---

### 1. Opening en vaststellen agenda

Mevrouw Van Veen opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Het is de laatste vergadering van Evelijn Gerstel en Ingrid Vriezen, die beiden volgend schooljaar geen kinderen meer op een SCOL basisschool hebben. Ook deze vergadering wordt vanwege Covid-19 via Teams (online) gehouden. Indien deelnemers problemen met de verbinding hebben, kunnen zij hun vragen via de chat stellen, dat lijkt goed te werken

### 2. Rondvraag

- Welke richtlijnen worden er meegegeven aan de scholen met betrekking tot het afscheid van groep 8? Het cvb meldt dat hier de RIVM richtlijnen en de richtlijnen van de PO Raad voor aangehouden worden. De grenzen worden niet teveel opgezocht, bij twijfel stelt de directeur een plan op waarin de RIVM richtlijnen duidelijk naar voren komen. Het gebruik van een bus wordt niet aangeraden door het cvb.
- De communicatie vanuit scholen over de aansluiting met de kinderopvang levert problemen op. De communicatie vanuit de school is hierbij niet proactief te noemen. Het cvb meldt dat de gemeente en de kinderopvang hebben besproken dat afspraken hierover op schoolniveau

moeten worden gemaakt. Dit gaf problemen bij één school. Hier is een gesprek geweest tussen de betreffende directeur en het kinderdagverblijf. Wat betreft het primair onderwijs is alles per 8 juni weer terug naar het oude, dus de problemen met de aansluiting zijn inmiddels opgelost.

- Het cvb vraagt feedback over de communicatie naar collega's die op vakantie gaan naar landen die worden ontraden. Wat te doen als zij één dag voor de vakantie terugkomen en dan nog twee weken in quarantaine moeten? De GMR meldt dat de juridische mogelijkheden beperkt zijn, wellicht kan er gevraagd worden melding te maken wanneer medewerkers hierheen gaan en vervolgens geen les kunnen geven. Probeer per school te inventariseren wie er naar het buitenland gaat en vraag medewerkers te delen waar ze dan naartoe gaan. Verder is het belangrijk dat medewerkers op de hoogte zijn wat zij moeten doen wanneer er iets op dit vlak gebeurt tijdens de vakantie. Wellicht zijn mensen zich hier niet bewust van, dus is het goed om hen hiervan op de hoogte te brengen door middel van een brief. Het cvb bedankt de GMR voor hun input en bespreekt dit onderwerp ook nog met de PO Raad en de vakbonden.

### 3. Mededelingen College van Bestuur

- a. Definitief rapport vierjaarlijks onderzoek Onderwijsinspectie  
Er is op één PO school gekeken naar absentiecontroles, hier is tevens door het cvb met de directeur over gesproken. Er is onduidelijkheid waar de vrijheid van de directeur stopt en waar de leerplichtwet begint, maar over het algemeen wordt er redelijk streng mee omgegaan. De GMR vond het een duidelijk rapport, maar is wel geschrokken van de uitkomst van Bonaventuracollege Burggravenlaan. Het cvb geeft aan dat ze voor de inspectie al bezig waren met het verbeteren van deze locatie, op het moment dat men wist dat de inspectie kwam hebben zij de inspectie gevraagd hier vervroegd naar te gaan kijken. Momenteel wordt hard aan verbetering gewerkt.

### 4. Vaststellen notulen d.d. 16 april 2020

De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld. De heer Van Alphen stuurt het verzuimbeleidsplan op naar de leden van de GMR, zodat zij kunnen zien waar de wijzigingen hebben plaatsgevonden. **AP 20.04**

### 5. Strategisch meerjarenformatiebeleidsplan SCOL 2020-2025

Dit is de eerste versie van het Strategisch meerjarenformatiebeleidsplan zoals het cvb deze in oktober zal gaan herzien. De herziene versie komt in het begin van 2021 aan de orde. Formeel moet het plan voor 1 april door de GMR gezien zijn, in de praktijk lukt dit niet altijd. De GMR vindt dat de effecten van de nieuwe cao hier meer in terug kunnen komen. Het cvb zegt hierover dat dit stuk grotendeels af was toen de nieuwe cao kwam, daarom is het belangrijk dat dit document jaarlijks herzien wordt. De punten uit de cao komen terug in het meerjarenformatiebeleidsplan van volgend jaar. De GMR meldt verder dat verzuim niet altijd ziekte is, dit kan bijvoorbeeld ook een verhuisdag zijn. Daarnaast zijn een aantal grafieken niet duidelijk of ontbreken er legenda's, wat de leesbaarheid niet verbetert. Verder is niet bij alle leden van de GMR PO duidelijk wat de afkortingen zijn, dus het verzoek in een volgend versie een afkortingenlijst toe te voegen.

Het document wordt niet ieder jaar helemaal opnieuw geschreven, er worden zaken toegevoegd en verwijderd. De GMR kijkt vooral naar wat er gewijzigd is ten opzichte van het vorige document, dit is bij huidige beleidsdocumenten vaak nog onduidelijk. Het cvb wordt gevraagd na te denken wat hier verduidelijking in kan brengen. **AP 20.05** Dit kan bijvoorbeeld door tekst cursief te maken of een voetnoot toe te voegen bij gewijzigde tekstdelen. Dit beleidsplan is deze keer ter informatie gedeeld, in januari 2021 komt een volgende versie terug op de agenda.

## **6. Formatieplan PO 2020/2021**

In zijn totaliteit blijft het leerlingenaantal gelijk, maar per school verschilt dit nogal. Voor het cvb is het voornamelijk van belang dat het totaal aantal leerlingen ongeveer gelijk blijft, zodat medewerkers elders binnen de stichting werk aangeboden kan worden. Wanneer een school achter blijft met het leerlingenaantal worden de klassen kleiner waardoor er minder homogene groepen zijn. Hierover wordt met de betreffende directeur gepraat, en wordt er waar nodig gekeken naar de profilering en het concept.

De GMR vraagt zich af waar het omslagpunt voor een middelgrote of grote school ligt. Dezelfde discussie is momenteel in de GMR VO ook gaande. De vorige bestuurder heeft hier een harde lijn in getrokken, maar nu wordt gedacht om hier een meer glijdende schaal voor te maken. Tot nu toe heeft het nog geen problemen opgeleverd, volgend jaar komt terug in het strategisch meerjarenformatiebeleidsplan dat hier opnieuw naar gekeken kan worden. Er kan een herverdelingssituatie ontstaan waardoor een school in de problemen komt en een andere school meer geld toebedeeld krijgt. De personeelsgeleding van de GMR PO stemt in met het Formatieplan PO 2020/2021. **B. 20.04**

## **7. Jaarkalender GMR PO 2020-2021**

De GMR PO heeft geen opmerkingen over de jaarkalender GMR PO 2020-2021 en stemt hiermee in. **B.20.05**

## **8. Sluiting**

Mevrouw Van Veen dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Actie- en besluitenlijst vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad met het College van Bestuur van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden, gehouden op 16 april 2020.

Nr.	Onderwerp	Activiteit	Actie door	Datum
19.04	De notulen naar de GMR PO sturen	De voorzitter van de GMR PO ontvangt de notulen graag zodra deze gereed zijn.	Bestuursassistent	Doorlopend
20.04	Aanpassingen ziekteverzuimbeleidsplan	De heer Van Alphen stuurt het verzuimbeleidsplan op naar de leden van de GMR, zodat zij kunnen zien waar de wijzigingen hebben plaatsgevonden.	Lid CvB	21 september
20.05	Strategisch meerjarenformatiebeleidsplan	Nadenken wat verduidelijking kan brengen in de wijzigingen van het strategisch meerjarenformatiebeleidsplan ten opzichte van vorig jaar.	CvB	27 januari 2021

Nr	Datum	Instemming/Advies
B. 20.01	29-01-2020	De GMR stemt in met de geüpdatete protocollen en regelingen.
B. 20.02	16-04-2020	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het verzuimbeleidsplan, het verzuimprotocol en het protocol genotsmiddelen.
B. 20.03	16-04-2020	Met inbegrip van een aantal tekstuele aanpassingen adviseert de GMR PO positief over het protocol schorsing en verwijdering
B. 20.04	10-06-2020	De personeelsgeleding van de GMR PO stemt in met het formatieplan PO 2020/2021.
B. 20.05	10-06-2020	De GMR PO stemt in met de jaarkalender GMR PO 2020-2021.

Datum volgende vergadering: donderdag 21 september 2020