

Notulen vergadering van Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Primair Onderwijs met  
College van Bestuur

---

|          |   |                                  |                                |
|----------|---|----------------------------------|--------------------------------|
| Datum    | : | 12 juni 2023                     |                                |
| Tijd     | : | 20:00 – 22:00 uur                |                                |
| Locatie  | : | SCOL, Mariënpoolstraat 4, Leiden |                                |
| Aanwezig | : | De heer H. van Alphen            | voorzitter college van bestuur |
|          |   | De heer R. van de Wal            | lid college van bestuur        |
|          |   | Mevrouw E. Holswilder            | bestuursassistent (notulen)    |
|          |   | Mevrouw E. van Zwieten           | bestuurssecretaris             |
|          |   | Mevrouw H. Barreveld             | GMR (personeel)                |
|          |   | De heer J. Hamerlinck            | GMR (ouder)                    |
|          |   | Mevrouw B. Keekstra              | GMR (personeel)                |
|          |   | Mevrouw H. Los-wieland           | GMR (ouder)                    |
|          |   | Mevrouw H. Smal                  | GMR (personeel)                |
|          |   | Mevrouw J. Spruijt               | GMR (ouder)                    |
|          |   | Mevrouw M. Trimbos               | GMR (ouder)                    |
|          |   | De heer N. Verbaan               | GMR (ouder)(voorzitter GMR)    |
|          |   | Mevrouw E. Wildeman              | GMR (ouder)                    |
|          |   | Mevrouw I. Wytéma                | GMR (personeel)                |
| Afwezig: |   | De heer P. van den Heuvel        | GMR (ouder) (secretaris)       |

---

### 1. Opening en vaststellen agenda

De heer Verbaan opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 2. Rondvraag

Recentelijk was in het nieuws dat het innen van de ouderbijdragen lastiger wordt. Ontvangt het CvB hier signalen over? Het CvB hoort hier vrij weinig over. Als een school weinig of minder bijdragen ontvangt, kan het een aanvraag doen bij stichting Talenten van Franciscus zodat activiteiten door kunnen gaan. Het CvB herkent wel dat sinds de nadruk wordt gelegd op vrijwilligheid het aantal ouders dat betaalt minder is geworden.

### 3 Mededelingen

#### Mededelingen GMR PO

Mevrouw Smal is de nieuwe vice voorzitter GMR PO.

De heer Van den Heuvel is wegens privéomstandigheden afwezig en zal ook na de zomer niet terugkeren in de GMR PO.

#### Mededelingen College van Bestuur

##### Klachten en Geschillen

In plaats van eerst een klacht in te dienen bij de directeur en/of het bevoegd gezag dienen ouders vaker rechtstreeks een klacht in bij de landelijke geschillencommissie onderwijs. Zoals een geschil over de inhoud van een schorsingsbrief en een geschil over passend onderwijs. In deze laatste zaak is

toelating van de leerling door school geweigerd. Echter is het geschil van de ouder door de geschillencommissie gegrond verklaard omdat school niet voldoende zorgvuldig onderzoek heeft gedaan naar of het voldoende ondersteuning kan bieden. Na de uitspraak heeft de ouder toch besloten het kind niet te plaatsen.

#### De Astronaut

Het plan van aanpak voor De Astronaut is opgesteld. Binnenkort volgt het schoolplan met een gedegen perspectief voor de leerlingen. Tot nu toe zijn alle leerlingen op school gebleven. De inspectie heeft onlangs vragen gesteld over veiligheid in school en passend onderwijs.

#### Opening ISL

Onlangs is de opening van ISL geweest. Omdat ISL is gehuisvest als Joppensz was de opening low profile georganiseerd.

#### Opening bestuursbureau

Op maandag 19 juni 2023 is de officiële opening van het bestuursbureau voor stakeholders die betrokken zijn geweest bij de bouw.

Vrijdag 23 juni 2023 is er open huis waarbij iedereen welkom is.

#### Schoolplannen

Alle schoolplannen zijn ontvangen, met akkoord van de mr. De enige uitzondering is het plan van De Astronaut. Het CvB gaat de schoolplannen beoordelen.

#### Opbrengsten CITO

De resultaten van de CITO-eindtoetsen zijn ontvangen. Drie scholen hebben een score boven het gewogen landelijk gemiddelde van de benchmark. Scholen die net onder het landelijke gemiddelde scoren heeft het bestuur zien aankomen, het CvB is niet ongerust.

#### Werving personeelsgeleding GMR PO

De oproep om mensen persoonlijk te benaderen voor de personeelsgeleding van de GMR PO is doorgestuurd aan en besproken met de directeuren PO.

### **4. Vaststellen notulen 18 april 2023**

#### *Tekstueel*

De notulen d.d. 18 april 2023 worden met inbegrip van een enkele wijziging vastgesteld.

#### *Naar aanleiding van*

Actiepunt 23.01: gereed.

Actiepunt 23.02: Het is aan directeuren of zij aan de voorkant communiceren over de notitie 'onderwijs per weercode KNMI'.

### **5. Kaderbrief 2024 en proces begroting**

Dhr. Van de Wal licht het proces kaderbrief begroting 2024-2028 kort toe. De kaderbrief is besproken met de financiële commissie van de GMR PO en een afvaardiging van de GMR VO. De jaarlijkse aftrap

van de begroting is na de zomervakantie. Dit jaar is de uitdaging om de koppeling te leggen naar de strategische koers, dit is opgenomen in hoofdstuk 1.

Opmerkingen:

- Pagina 6, 3<sup>e</sup> bullit: het woord gewogen toevoegen.
- Pagina 12: geldt de tabel alleen voor VO of ook voor PO? Deze bedragen zijn specifiek voor VO, de GMR VO heeft instemmingsrecht. Voor PO is dit opgenomen in het budget van de school. De vergoeding voor stagiaires is wel gespecificeerd. De stagevergoedingen PO zijn dit jaar bovenschools begroot.
- Pagina 16, overige personeelslasten: hoe verhoudt zich dat tot financiële ruimte van de werkkostenregeling? Moeten scholen kerstpakketten zelf verzorgen? De kerstpakketten zijn besteld. De ruimte is hoger dan de werkkostenregeling omdat naast een kerstpakket er ook financiële ruimte nodig is voor bijvoorbeeld een teamuitje.
- Wordt er veel gebruik gemaakt van de scholingsmogelijkheden? Er wordt gebruik van gemaakt, maar nog te weinig. Vorig jaar is onderzocht wat het bereik van de SCOL-academie is, dit zou groter mogen zijn. Naast scholing via de academie vindt er ook scholing op schoolniveau of individueel plaats.
- Pagina 14: tabel bevat een fout, de totalen kloppen niet. De jaartallen worden meegerekend.

#### KPI's

De financiële commissie van de GMR PO merkt ook dit jaar opnieuw op dat het bij de strategische doelen, ook om scholen te helpen, zij graag KPI's of signaalwaarden voor scholen zou willen zien. Het CvB laat weten dat het begint bij de ambitie om de koppeling te leggen naar de strategische koers. Uit de schoolplannen kunnen de doelen per school worden opgehaald maar ook per sector. De koers heeft 18 doelen, hoe deze zijn vertaald in de schoolplannen en in tijd kan een aanknopingspunt zijn om een financiële vertaling te maken. Het CvB vraagt wat bedoeld wordt met KPI's. Bedoeld wordt bijvoorbeeld bij de financiële doorvertaling wat het bestuur verwacht van de scholen. Nu staat het zeer kwalitatief beschreven maar laat het ook nog ruimte. Het CvB wil juist dat deze ruimte er is. Scholen wordt niet opgelegd welk getal ze moeten halen, dit kan een pervers effect hebben. Het CvB wil directeuren de ruimte geven. Vanzelfsprekend zijn er wel financiële en formatieve grenzen aangegeven. In het schoolplan worden meetbare/merkbare speerpunten benoemd. Deze kunnen vertaald worden per sector en wellicht dat er ook een koppeling gemaakt kan worden naar de inzet van middelen. Het bestuur wil scholen de ruimte bieden maar vraagt ook aan hen om zich te verantwoorden over de doelen van de strategische koers. Driemaal per jaar komt dit aan de orde in de verklarende gesprekken tussen het CvB en de directeuren. De gespreksagenda en bijbehorende bijlagen worden afgestemd op de ambities uit de koers en daaruit voortvloeiend ook het schoolplan.

De GMR PO adviseert positief over de kaderbrief 2024 en meerjarenbegroting SCOL 2024-2028 (B.23.09).

#### **6. Jaarkalender GMR PO 2023-2024**

Op basis van de beleidscyclus is een voorstel gemaakt voor de jaarkalender voor de GMR PO 2023-2024. Zowel de agenda-overleggen, technisch overleggen als de vergaderingen van de GMR PO met het bestuur en de raad van toezicht staan gepland.

De concept jaarkalender GMR PO 2023-2024 wordt besproken. Het volgende wordt onder andere opgemerkt.

Is het CvB aanwezig bij de een van de twee vergaderingen RvT en GMR-en? Vooralsnog niet, de bestuurssecretaris is hierover nog in gesprek met de RvT.

De eerste vergadering met de RvT op 28 november staat gepland van 18.00 tot 20.00 uur, dit kan voor sommige leden van de GMR qua tijd lastig zijn. Dit overleg is op dit tijdstip gepland omdat het aansluit aan het technisch overleg GMR PO en GMR VO over de concept meerjarenbegroting. De GMR is akkoord om het overleg met de RvT op dit tijdstip te laten staan.

#### Gezamenlijk technisch overleg

In het verleden was er een apart gesprek tussen de financiële commissie van de GMR PO, controller en CvB. De GMR PO haalde hier meer uit dan uit het gezamenlijk overleg. Nu is het minder inhoudelijk en zijn de vragen algemener. Kan het overleg apart? Dhr. Van de Wal heeft een voorkeur voor gezamenlijk overleg. Kruisbestuiving tussen de GMR-en is ook positief. De kaderbrief is wat abstracter dan de begroting. De GMR VO heeft geen financiële commissie wellicht dat er afspraken gemaakt kunnen worden over de balans in afvaardiging van hun leden. Opgemerkt wordt dat het ook helpt als duidelijk is dat er geen vragen gesteld hoeven te worden over zaken die vastliggen in documenten. De vraag is hoe we meer uit het overleg halen en efficiënter vergaderen? Dhr. Van de Wal zal de opmerkingen overbrengen aan de GMR VO en bijsturen op een afvaardiging en inhoud van het gesprek.

#### RvT-GMR vergadering

De GMR PO merkt op dat voor hun gevoel, tijdens de laatste vergadering tussen rvt en GMR-en, gezocht werd naar kritiek op het functioneren van het CvB. Met name door de GMR VO, terwijl duidelijk vooraf gekaderd was dat dit niet de bedoeling was. De GMR PO wil dit graag meegeven als signaal voor een volgende vergadering.

Afhankelijk van het thema zal het bestuur bij een van de twee vergaderingen RvT-GMR aanwezig zijn

De GMR PO stelt de eigen jaarkalender voor schooljaar 2023-2024 vast. (B.23.10)

### **7. Sluiting**

De heer Van Alphen dankt mevrouw Van der Zalm voor haar inzet als lid van de GMR PO de afgelopen jaren.

De heer Verbaan dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering.

**Actie- en besluitenlijst vergadering GMR PO – CvB**

**Acties**

| <b>Nr.</b> | <b>Onderwerp</b> | <b>Activiteit</b> | <b>Actie door</b> | <b>Deadline/<br/>Status</b> |
|------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| A.23.03    |                  |                   |                   |                             |
|            |                  |                   |                   |                             |

## Besluiten

| Nr      | Datum      | Onderwerp  | Instemming/Advies  |
|---------|------------|--|--|
| B.23.01 | 23-01-2023 | Vakantieregeling                                 | De GMR PO adviseert positief over de vakantieregeling schooljaar 2023-2024.  |
| B.23.02 | 23-01-2023 | Richtlijn beeld- en geluidsopnames               | De oudergeleding GMR PO stemt in met de SCOL Richtlijn beeld- en geluidsopnames door leraren in opleiding. De GMR PO adviseert het cvb om de bewaartermijn van het betreffende opleidingsinstituut expliciet op te schrijven in de richtlijn.  |
| B.23.03 | 23-01-2023 | Jaarverslag GMR PO                               | De GMR PO stelt het Jaarverslag GMR PO 2022 met enkele kleine wijzigingen vast. Het rooster van aftreden wordt aan het jaarverslag toegevoegd.   |
| B.23.04 | 18-04-2023 | Formatieplan PO 2023-2024                        | De oudergeleding adviseert positief over en de personeelsgeleding stemt in met het Formatieplan PO 2023-2024 (B.23.04).  |
| B.23.05 | 18-04-2023 | Strategische formatiebegroting                   | De GMR PO heeft geen bezwaar tegen het voorstel dat de formatiebegroting met ingang van 2024 in januari/februari, op basis van de prognose van het begin van het jaar, ter instemming wordt voorgelegd aan de GMR. Indien nodig wordt de formatiebegroting bijgesteld als de aanmeldingen binnen zijn. |
| B.23.06 | 18-04-2023 | Protocol informatievoorziening gescheiden ouders | De GMR PO stemt in met de wijziging van het protocol informatievoorziening gescheiden ouders inclusief de opmerking dat 2 <sup>e</sup> alinea van paragraaf 5.3 wordt geëxpliciteerd.  |
| B.23.07 | 18-04-2023 | Jaarverslag Externe Vertrouwenspersonen          | De GMR PO neemt het jaarverslag Externe Vertrouwenspersonen 2022 kennisgeving aan.   |
| B.23.08 | 18-04-2023 | Onderwijs per weecode                            | De GMR PO neemt de notitie onderwijs per weecode KNMI ter kennisgeving aan.  |
| B.23.09 | 12-06-2023 | Kaderbrief                                       | De GMR PO adviseert positief over de kaderbrief 2024 en meerjarenbegroting SCOL 2024-2028  |