

Notulen vergadering van Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Primair Onderwijs met
College van Bestuur

Datum	:	18 april 2023	
Tijd	:	20:00 – 22:00 uur	
Locatie	:	SCOL, Mariënpoolstraat 4, Leiden	
Aanwezig	:	De heer H. van Alphen	voorzitter college van bestuur
		De heer R. van de Wal	lid college van bestuur
		Mevrouw E. Holswilder	bestuursassistent (notulen)
		Mevrouw E. van Zwieten	bestuurssecretaris
		Mevrouw H. Barreveld	GMR (personeel)
		Mevrouw S. Frambach	GMR (personeel) (vicevoorzitter GMR)
		De heer J. Hamerlinck	GMR (ouder)
		Mevrouw B. Keekstra	GMR (personeel)
		Mevrouw H. Los-Wieland	GMR (ouder)
		Mevrouw H. Smal	GMR (personeel)
		Mevrouw J. Spruijt	GMR (ouder)
		Mevrouw M. Trimbos	GMR (ouder)
		De heer N. Verbaan	GMR (ouder)(voorzitter GMR)
		Mevrouw E. Wildeman	GMR (ouder)
		Mevrouw I. Wytéma	GMR (personeel)
Afwezig:		De heer P. van den Heuvel	GMR (ouder) (secretaris)
		Mevrouw R. van der Zalm	GMR (personeel)

1. Opening en vaststellen agenda

De heer Verbaan opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom, in het bijzonder mevrouw Los-Wieland die het overleg voor het eerst bijwoont.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Rondvraag

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

3. Mededelingen College van Bestuur

Blijk van waardering ouder- en leerlinggeleding

Naast de onkostenvergoeding heeft het cvb besloten de oudergeleding ook een presentje te overhandigen.

ISL

Dit schooljaar is ISL gestart met vier leerlingen en inmiddels zijn dit er 28. ISL stelt een plan van aanpak op voor een kostenneutrale bedrijfsvoering.

De Astronaut

Het CvB heeft bij de Astronaut een externe audit laten uitvoeren. Hieruit is naar voren gekomen dat de school op alle fronten zwak is. In februari 2023 heeft de school de opdracht gekregen om een plan van aanpak op te stellen waarmee recht wordt gedaan aan de eisen van het onderwijsconcept en de opbrengsten minimaal worden gerealiseerd. Het plan is gedeeld met docenten en de medezeggenschapsraad. Het gesprek met ouders is goed verlopen en zij hebben aangegeven er begrip voor te hebben dat de school opstartproblemen heeft. Enkele ouders hebben aangegeven hun kind van school te halen.

Het CvB geeft tijdens het volgende overleg met de GMR PO een update over de voortgang van het plan van aanpak van De Astronaut.

4. Vaststellen notulen 23 januari 2023

Tekstueel

De notulen d.d. 23 januari 2023 worden ongewijzigd vastgesteld.

5. Formatieplan PO 2023-2024

In het bijgevoegde formatieplan 2023-2024 wordt beschreven, op welke wijze de gelden beschikbaar voor formatie worden besteed. Op 14 april is het Formatieplan 2023-2024 voorbesproken met de HR-commissie.

Het Formatieplan PO wordt besproken en het volgende wordt onder andere opgemerkt.

- De HR-commissie is positief over het formatieplan PO 2023-2024, maar denkt dat er winst nog te behalen valt in de arbeidsvoorwaarden. Bijvoorbeeld ten aanzien van het parkeerbeleid of door het vergoeden van parkeerkosten. Het vergoeden van parkeerkosten voor het personeel loopt al snel in de papieren. Het CvB maakt zich dan ook samen met andere besturen sterk richting de gemeente en verwacht ook wat van de gemeente. De G4 gemeenten krijgen hier extra middelen voor, maar het CvB verwacht niet dat Leidse scholen hiervoor extra bekostiging zullen krijgen. Wat het CvB wel ziet gebeuren is dat mensen die in Leiden wonen maar buiten Leiden werken in Leiden gaan werken. Het CvB neemt de suggesties mee; het kan als thema in de meerjarenformatiebegroting worden meegenomen.
- Gisteren is in het overleg GMR VO-CvB de afdeling HR aan de orde geweest en heeft de GMR-VO ingestemd met het aanstellen van een Hoofd HRM. Het CvB verwacht dat onder aansturing van een Hoofd HRM er meer werk gemaakt kan worden van Strategisch HRM en er ook meer aandacht kan worden besteed aan hoe we een aantrekkelijk werkgever kunnen blijven.
- Huisvesten in de regio is moeilijk, in hoeverre heeft SCOL de mogelijkheid om dit onder de aandacht te brengen bij de gemeente? Voor de gemeenteraadsverkiezingen is er een pamflet gemaakt om aandacht te vragen voor deze thema's. GroenLinks is echter de grootste partij geworden en die zet in op een autoluwe stad. Het bestuur blijft aandacht vragen voor leefbaarheid in de stad bij de gemeente. Vier jaar geleden is er ook een pamflet gemaakt en dit is onder gebracht in de Leids Educatieve Agenda.

Verder worden ter verduidelijking nog enkele vragen gesteld over de functiemix, preventieve verzuimmaatregelen en de stagevergoeding.

De oudergeleding adviseert positief over en de personeelsgeleding stemt in met het Formatieplan PO 2023-2024 (B.23.04).

In het overleg met de GMR VO is gisteren afgesproken om met ingang van 2024 de formatiebegroting in januari/februari ter instemming voor te leggen aan de GMR. Reden hiervoor is dat de Cito toetsen en daarmee ook het aanmelden van leerlingen voor het VO naar achteren in de tijd zijn geschoven waardoor de formatiebegroting knelt in tijd. In het kader van uniformiteit stelt het CvB ook aan de GMR PO voor om in januari/februari de strategische formatiebegroting aan de GMR PO ter instemming voor te leggen, op basis van de prognose van het begin van het jaar en indien nodig naar aanleiding van de aanmeldingen bij te stellen. De GMR PO heeft geen bezwaar tegen dit voorstel (B.23.05).

6. NPO in relatie tot personeel

De NPO-gelden zijn veelal ingezet voor tijdelijke uitbreidingen van medewerkers in dienst bij SCOL. Tweemaal per jaar wordt de inzet van de NPO-gelden gemonitord. De gelden zijn toegekend op basis van twee jaren en mogen worden ingezet tot zomer 2025. Ook wordt gelet op de effectieve inzet van de nog beschikbare gelden. Het CvB en de GMR hopen dat er structureel geld beschikbaar komt, zodat er meerjarige afspraken gemaakt kunnen worden.

7. Protocol informatievoorziening gescheiden ouders

Naar aanleiding van een door de Geschillencommissie behandelde zaak binnen SCOL is het protocol informatievoorziening voor gescheiden ouders herzien met ondersteuning van De Clercq. De herziening betreft een aanscherping van de tekst waardoor het voor ouders duidelijker wordt wat zij van scholen mogen verwachten als het gaat om de informatievoorziening bij gescheiden ouders. De versie uit 2013 wordt hiermee geactualiseerd.

Besproken wordt het protocol informatievoorziening gescheiden ouders.

5.3 Oudergesprekken

“De biologische vader of moeder van een leerling is niet gelijk te stellen met een ouder zonder gezag en heeft daarom geen wettelijke aanspraak op informatie over het kind. Datzelfde geldt voor een stiefouder of nieuwe partner van de ouder met het ouderlijk gezag.”

Hoe zit dit als een nieuwe partner een kind gaat erkennen? Het CvB antwoordt dat deze alinea ook aan de orde is geweest in het overleg met de GMR VO en dat deze alinea meer expliciet wordt beschreven.

De GMR PO stemt in met de wijziging van het protocol informatievoorziening gescheiden ouders inclusief de opmerking dat 2^e alinea van paragraaf 5.3 wordt geëxpliciteerd (B.23.06)

De bestuurssecretaris stuurt de definitieve versie inclusief de aanpassing van paragraaf 5.3 naar de voorzitter van de GMR (A.23.01).

8. Lessen uit het evaluatierapport van BMC inzake Joppensz

In april 2022 heeft het bestuur besloten om per 1 augustus 2023 basisschool Joppensz te sluiten. BMC is in het najaar 2022 verzocht de procesgang naar dit besluit toe te evalueren. Niet om tot een ander besluit te komen, maar om inzicht te krijgen in de wijze waarop het proces is verlopen en om hiervan te leren. Op basis van de rapportage heeft het cvb de lessen die zij hieruit trekt beschreven.

Deze lessen zijn voor SCOL belangrijk om alert te zijn en goed te kunnen opereren daar waar sprake is van unieke, complexe vraagstukken.

Op maandag 13 februari 2023 heeft de zitting inzake de klachten die door de (voormalige) oudergeleding zijn ingediend, plaatsgevonden bij de Landelijke Commissie Geschillen Medezeggenschap. De uitspraak van de Commissie is op 29 maart 2023 ontvangen en zij komt in hoofdlijnen tot de volgende conclusie: ofwel de klacht is niet ontvankelijk (nu een klacht alleen kan worden ingediend door de voltallige MR en niet door een geleding, in dit geval de OMR), ofwel de commissie is niet bevoegd een uitspraak over de klacht te doen. De commissie concludeerde ter zitting echter ook dat er dingen zijn mis gegaan, zoals het cvb ook zelf in het verweerschrift al had aangegeven. Het cvb heeft naar aanleiding van de zitting en het nagesprek de huidige en voormalige oudergeleding afzonderlijk van elkaar uitgenodigd.

Besproken wordt hoe de GMR PO aankijkt tegen de beschreven maatregelen en welke lessen van belang zijn voor de MR.

Geïnformeerd wordt naar het afwegingskader kleine scholen, het staat in het rapport en de gmr is benieuwd naar het proces van dit kader. Het afwegingskader is door de directeurs van Pacelli, De Singel en Bonaventuracollege Burggravenlaan doorlopen. Het proces voor Pacelli en De Singel is inmiddels afgerond. Conclusie is dat er voor beide scholen bestaansrecht is. Kleine scholen worden in het proces integraal beschouwd op kwaliteit, financiën en huisvesting. Volgend jaar worden deze scholen opnieuw beschouwd of er wijzigingen zijn. De Burggravenlaan heeft dit jaar minder aanmeldingen dan verwacht, het cvb gaat haar betrokkenheid intensiveren.

Een van de lessen van Joppensz is dat een directeur in staat moet zijn om de MR mee te nemen in hoe de school er voor staat. Opgemerkt wordt dat als de directeur Joppensz dit had gekund het vertrouwen van veel mensen gewaarborgd was. Bij ouders en personeel is om die reden het vertrouwen wel wat beschaamd geraakt.

Het leerpunt communicatie staat goed in het rapport beschreven. Het stappenplan communicatie is de basis om verder te gaan met elkaar.

9. Jaarverslag vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersonen brengen jaarlijks verslag uit van hun werkzaamheden aan het bevoegd gezag. In het jaarverslag staat het aantal en het soort binnengekomen klachten vermeld en onder andere de wijze waarop de klachten zijn afgehandeld.

De GMR PO bespreekt het verslag van de externe vertrouwenspersonen met het cvb. Het bestuur leest dat er weinig meldingen zijn gedaan en vindt dat opvallend weinig.. Geïnvesteed wordt in vindbaarheid op de websites en gesprek hierover met de directieteams. Het CvB kijkt er met interesse naar en denkt niet blindelings dat er niets is.

De GMR PO neemt het jaarverslag Externe Vertrouwenspersonen 2022 kennisgeving aan (B.23.07)

10. Afspraken onderwijs per weercode KNMI

In het verleden is halverwege de dag code rood afgegeven door het KNMI. Vanuit de directie PO is destijds aangegeven dat er behoefte is aan tijdige SCOL-brede besluitvorming en communicatie hoe het onderwijs wordt georganiseerd binnen SCOL met name bij code rood.

In de notitie 'organisatie onderwijs per weercode KNMI' wordt per weercode aangegeven welke afspraken er binnen het DO PO en DO VO zijn gemaakt.

Hoe kunnen ouders kennis nemen van de notitie? Wordt het gecommuniceerd via een nieuwsbrief aan ouders? Het wordt gepubliceerd op de website. Of en hoe er verder over wordt gecommuniceerd, bespreekt het CvB met de afdeling communicatie (A.23.02).

De GMR PO neemt de notitie onderwijs per weercode KNMI ter kennisgeving aan (B.23.08).

11. Sluiting

De heer Van Alphen dankt mevrouw Frambach voor haar inzet als lid van de GMR PO de afgelopen jaren.

De heer Verbaan dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering.

Actie- en besluitenlijst vergadering GMR PO – CvB

Acties

Nr.	Onderwerp	Activiteit	Actie door	Deadline/ Status
A.23.01	Protocol informatievoorziening gescheiden ouders	De bestuurssecretaris stuurt de definitieve versie inclusief de aanpassing van paragraaf 5.3 naar de voorzitter van de GMR (A.23.01).	Bestuurssecretaris	
A.23.02	Onderwijs per weecode	Notitie onderwijs per weecode KNMI laten publiceren op de website. Of en hoe ouders verder over de notitie worden gecommuniceerd, bespreken met afdeling communicatie.	Voorzitter CvB	

Besluiten

Nr	Datum	Onderwerp	Instemming/Advies
B.23.01	23-01-2023	Vakantieregeling	De GMR PO adviseert positief over de vakantieregeling schooljaar 2023-2024.
B.23.02	23-01-2023	Richtlijn beeld- en geluidsopnames	De oudergeleding GMR PO stemt in met de SCOL Richtlijn beeld- en geluidsopnames door leraren in opleiding. De GMR PO adviseert het cvb om de bewaartermijn van het betreffende opleidingsinstituut expliciet op te schrijven in de richtlijn.
B.23.03	23-01-2023	Jaarverslag GMR PO	De GMR PO stelt het Jaarverslag GMR PO 2022 met enkele kleine wijzigingen vast. Het rooster van aftreden wordt aan het jaarverslag toegevoegd.
B.23.04	18-04-2023	Formatieplan PO 2023-2024	De oudergeleding adviseert positief over en de personeelsgeleding stemt in met het Formatieplan PO 2023-2024 (B.23.04).
B.23.05	18-04-2023	Strategische formatiebegroting	De GMR PO heeft geen bezwaar tegen het voorstel dat de formatiebegroting met ingang van 2024 in januari/februari, op basis van de prognose van het begin van het jaar, ter instemming wordt voorgelegd aan de GMR. Indien nodig wordt de formatiebegroting bijgesteld als de aanmeldingen binnen zijn.
B.23.06	18-04-2023	Protocol informatievoorziening gescheiden ouders	De GMR PO stemt in met de wijziging van het protocol informatievoorziening gescheiden ouders inclusief de opmerking dat 2 ^e alinea van paragraaf 5.3 wordt geëxpliciteerd.
B.23.07	18-04-2023	Jaarverslag Externe Vertrouwenspersonen	De GMR PO neemt het jaarverslag Externe Vertrouwenspersonen 2022 kennisgeving aan.
B.23.08	18-04-2023	Onderwijs per weecode	De GMR PO neemt de notitie onderwijs per weecode KNMI ter kennisgeving aan.